



MODULO DI RECLAMO AL GIUDICE SPORTIVO

Contestazione della regolarità di una gara o di un provvedimento disciplinare

TERMINE E INVIO

Il reclamo deve essere trasmesso entro 48 ore dalla disputa della gara oppure, se riguarda un provvedimento disciplinare, dalla sua pubblicazione. Deve essere inviato dal Presidente o dal Responsabile della squadra a info@mspprato.it, con allegata l'attestazione del versamento del contributo di reclamo di € 50,00.

1. SOGGETTO CHE PRESENTA IL RECLAMO

Squadra reclamante		
Associazione / Società / B.A.S. / Gruppo Sportivo		
Presidente o Responsabile	Nome e cognome:	
Recapiti	Telefono:	Email:

2. COMPETIZIONE E ATTO CONTESTATO

Disciplina	☐ Calcio a 5 ☐ Calcio a 7
Competizione	
Oggetto	☐ Regolarità di una gara ☐ Provvedimento disciplinare
Gara	_____ vs _____
Estremi	Data della gara o pubblicazione: _____ C.U. n.: _____
Tesserato interessato	Nome e cognome: _____ Squalifica irrogata: _____

3. OGGETTO DEL RECLAMO

Tipologia	☐ Identità / tesseramento ☐ Posizione irregolare ☐ Errore tecnico ☐ Durata della squalifica ☐ Altro: _____
Sintesi della contestazione	

Nota: non costituisce errore tecnico la diversa valutazione di un episodio di gioco.

4. FATTI CONTESTATI

Descrivere con ordine i fatti o il provvedimento contestato, indicando ogni circostanza rilevante.

5. RAGIONI DEL RECLAMO

Indicare le ragioni della contestazione e le disposizioni che si ritengono applicabili.

6. PROVVEDIMENTO RICHIESTO

Indicare in modo preciso la decisione richiesta al Giudice Sportivo.

7. ELEMENTI DI PROVA E ALLEGATI

Prove disponibili	☐ Documenti ☐ Email / comunicazioni ☐ Fotografie / video ☐ Nominativi di persone informate sui fatti: _____ ☐ Altro: _____
Allegati	☐ Attestazione del versamento di € 50,00 (obbligatoria) ☐ Distinta di gara ☐ Altri documenti: _____

8. DICHIARAZIONE E SOTTOSCRIZIONE

Il sottoscritto dichiara che le informazioni riportate nel presente reclamo e nei relativi allegati corrispondono, per quanto a propria conoscenza, al vero e chiede al Giudice Sportivo di adottare il provvedimento sopra indicato.

Luogo e data	Firma del Presidente o Responsabile

Avvertenza: la tardività, il mancato versamento del contributo o la mancanza degli elementi indispensabili determinano l'inammissibilità del reclamo. Il contributo è restituito in caso di accoglimento totale o parziale ed è trattenuto in caso di rigetto o inammissibilità.